

2019年度 中学校 入学試験要項

帰国児童入試

目次

- [I. 入試日程概要・・・1](#)
- [II. Web出願手続について・・・2](#)
- [III. 出願書類・・・3](#)
- [IV. 入学試験について・・・4](#)
- [V. 合格発表と入学手続について・・・6](#)
- [VI. 入学諸費用について・・・7](#)
- [VII. その他・・・8](#)

提出書類(本校書式): 調査書・報告書



立教新座中学校

この入学試験要項は出願から入学手続完了までの注意すべきことについて書いてあります。
そのつど熟読して、間違いのないように手続してください。

I. 入試日程概要

帰国児童入試	
募集定員	男子若干名
出願資格	日本の小学校第6学年に相当する学齢児童であり、保護者の海外勤務に伴い海外に在留し、次のいずれかの条件を満たす男子 (1)海外在留期間が継続して1年以上で、帰国後1年以内の者 (2)海外在留期間が継続して2年以上で、帰国後2年以内の者
出願方法	Web出願
入学検定料	30,000円
出願期間	12月18日(火)12:00～1月18日(金)23:59 ※受験料納入期限
郵送書類 受付期間	1月9日(水)～1月18日(金)必着
入学試験	1月25日(金) 算数・国語・面接(本人のみ)
合格発表	1月26日(土)14:00～2月2日(土)17:00
入学手続	1月28日(月)～2月2日(土) ・受付時間 1月28日～2月1日10:00～12:00 2月2日13:00～17:00

※本校及び周辺に駐車場はありませんので、お車での来校はお断りいたします。

Ⅱ. Web出願手続について

出願サイトに
アクセス

本校ホームページの「Web出願と合格発表について」
(<https://niiza.rikkyo.ac.jp/admissions/junior/application/>)のページから出願サ
イトにアクセスしてください。
(PC・スマートフォン・タブレット端末に対応)

メールアドレスの
登録

「はじめての方はこちら」からメールアドレスを入力の上、送信してください。
折り返し、指定したメールアドレス宛にユーザー登録(本登録)用のURLが送信さ
れてきます。
ユーザー登録(本登録)用のURLにアクセスし、志願者氏名とパスワードを入力
の上、送信してください。これで本登録が完了すると同時に「ログイン」が可能とな
ります。

出願サイトに
ログイン

登録したID(メールアドレス)とパスワードを使ってログインしてください。
マイページが表示されます。

出願情報入力

志願者情報を入力し、出願する試験を選択してください。
・「緊急連絡先」の電話番号は、繰り上げ合格の際の連絡先としても使用します。
・顔写真データの登録機能も利用できます。
詳しくは、http://www.mirai-compass.jp.net/photo_guide/をご確認ください。

受験料
支払方法選択・
支払い

インターネットで以下のクレジットカード支払いまたは以下のコンビニエンス・ストア
での支払い、ペイジー(金融機関ATM)をご利用ください。
また、お支払いには別途手数料が発生します。



受験料支払い後、登録したメールアドレス宛に支払完了の確認メールが届きます。

書類送付

**「調査書」・「報告書(日本の小学校または日本人学校に籍がある場合のみ)」・「成
績証明書」・「海外在留期間証明書」**を市販の封筒に入れ、受験票の隣に印刷さ
れた**「宛名票」**を貼って、本校へ**簡易書留便**で送付してください。

1月9日～1月18日必着で書類を送付してください。
ここまでで出願は終了です。以下は試験当日までに準備をしてください。

受験票の印刷

マイページから受験票を印刷できるようになるので、ご自宅やコンビニエンス・ストア
等で必ず印刷をしてください。
※受験票はA4の白紙に印刷をしてください。

写真貼付

受験票(学校控)に上半身正面脱帽、3ヶ月以内に撮影した写真(縦4cm×横
3cm)を貼付してください。カラー・白黒どちらでも結構です。
但し、不鮮明な写真は受け付けません。
※顔写真データの登録機能を利用した場合は、受験票に顔写真も印刷されるた
め、改めて写真を貼付する必要はありません。

試験当日

受験票を「本人控」と「学校控」に切り離した状態で、両方お持ちください。
自分の席の机の右上に「本人控」と「学校控」の両方の受験票を並べてください。
「学校控」は、1時間目開始前に試験会場で回収します。

Ⅲ. 出願書類

以下1～4の書類を市販の封筒に入れ、受験票の隣に印刷された「宛名票」を貼って、**簡易書留便**で本校へ送付してください。提出された出願書類は、返却いたしません。

郵送書類受付期間:1月9日(水)～1月18日(金)必着

※期限までに書類が届かない場合は、受験することができません。また、いったん納入された入学検定料は、返還いたしません。

※書類の記入は、フリクションペン等の消せるペンを使用しないようにしてください。

※書類送付前には、すべての書類が整っていることを再度確認してください。

※提出書類が本校に届きましたら、登録したメールアドレス宛に書類受領のお知らせをお送りします。

1. 調査書

※所定の用紙は、この要項の最後のページにあります。

白色のA4用紙縦に印刷をし、ご家庭でできるだけ詳しく記入してください。

2. 報告書 (日本の小学校または日本人学校に籍がある場合のみ)

※所定の用紙は、この要項の最後のページにあります。

日本の小学校または日本人学校に籍がある場合のみ、提出が必要です。

白色のA4用紙横に印刷をし、小学校で記入してもらってください。

3. 成績証明書

現在日本の小学校に籍がある場合も、海外の小学校に籍がある場合も、海外で在学していた、もしくはしている学校の成績証明書(最終のもの)のコピーを提出してください。

4. 海外在留期間証明書

保護者の所属する機関の長が証明するもので、受験生及び保護者の海外在留期間が明記されているもの。証明書の形式は、下記の要件を満たすものとします。

						年	月	日
海外在留期間証明書								
						社名	印	
						責任者氏名		
貴校志願者()は、下記の通り保護者の海外転勤に伴い海外に在留した(している)ことを証明します。								
記								
1. 在留期間								
(1)保護者	年	月	日から	年	月	日まで		
(2)児童	年	月	日から	年	月	日まで		
(3)海外在留地								
2. 保護者氏名								
								以上

IV. 入学試験について

1. 入学検定料

- (1) 検定料:30,000円
- (2) 支払い方法:出願期間内に出願サイトで支払い方法を指定し、支払いをしてください。
以下のクレジットカードでの支払いまたは以下のコンビニエンス・ストアでの支払い、ペイジー(金融機関ATM)をご利用ください。また、お支払いには別途手数料が発生します。



- (3) いったん納入された入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

2. 入学試験時間割と試験会場

帰国児童入試	
試験日	1月25日(金)
試験会場	本館校舎
集合時間	9:00(試験会場8:00～入室可)
1時間目	算数 9:20～10:10(100点満点)
2時間目	国語 10:30～11:20(100点満点)
3時間目	面接(本人のみ)11:40～

3. 入試当日の注意

- (1) 病気による試験欠席・早退について
入学試験当日、体調不良で受験できない受験生に対して、後日追試験を行う等の措置は行いません。入学検定料の返還も行いません。試験の途中で体調を崩した受験生は、本校校医の診断をもとに、受験を続行していただくか、帰宅していただくかを保護者にご連絡したうえで判断します。なお、全試験科目が終了する前に帰宅した(試験を1科目でも欠いた)受験生は、合格者・補欠者の対象にはなりません。
また、入学試験当日が、学校保健安全法に定める感染症(インフルエンザ等)による出席停止の期間に該当する受験生は、他への感染を予防するため、受験することはできません。
- (2) 試験当日の遅刻について
入学試験当日、試験開始に遅刻した受験生については、1時間目の半分が経過するまでに本校に到着しなかった場合、すべての科目を受験する事ができず、合格者・補欠者の対象にはなりません。但し、電車遅延による遅刻(バスは除く)は、1時間目の試験実施時間内に本校に到着した場合、指定の受験会場教室とは別の教室で時間を延長して受験していただきます。
遅刻のため受験できなかった場合、理由に関わらず入学検定料の返還は行いません。
地震や降雪などにより、公共交通機関が大きく混乱した時は、試験開始時間を遅らせることがあります。本校ホームページをご確認ください。[\(https://niiza.rikkyo.ac.jp/\)](https://niiza.rikkyo.ac.jp/)

- (3) 試験当日は、受験票(本人控・学校控)を忘れずに持参してください。「本人控」と「学校控」は切り離しておいてください。また、忘れた場合は、腕章をつけた本校の教職員に再交付を申し出てください。
- (4) 受験票は、試験中、机上に貼ってある受験番号シールの手前に置いてください。「学校控」は、1時間目開始前に試験会場で回収します。
- (5) 試験中、マスクを使用することはできますが、試験前に出席をとる時には、監督者の指示に従って、マスクを外してください。
- (6) 試験に必要な筆記用具は、以下のとおりです。
黒鉛筆(シャープペンシルも可)、消しゴム、直定規(15cm程度のもの)、コンパス
上記以外の筆記用具、筆箱、ケースはかばんの中に入れてください。
試験中に受験者同士が、筆記用具を貸したり、借りたりしてはいけません。
直定規、コンパスを本校からお貸しすることはできません。
- (7) 腕時計の使用は認めますが、計算・辞書・通信機能のあるものは認めません。携帯電話等の通信機器類等を持っている受験生は、電源を切ってかばんの中に入れてください。
- (8) ティッシュペーパーを試験中に使う場合は、試験の前に袋から取り出しておき、机上に置いてください。
- (9) 上履き、昼食の必要はありません。
但し、休み時間にとる軽食・飲み物等は各自の判断でお持ちいただいて結構です。
- (10) 付添の方は、試験会場には入れません。
帰国児童入試の受験者は、面接が終わったら一人ずつ校舎を出ます。付添の方との待ち合わせ方法・場所を決めておいてください。

4.入試当日の付添者の待機場所について

付添者は本校内の待機場所でお待ちいただくことができます。待機場所は、当日会場でお知らせします。

5. 試験会場図



V. 合格発表と入学手続について

1. 合格発表の日時

1月26日(土)14:00 ～ 2月2日(土)17:00

2. 合格発表の方法

- (1) Webによる発表のみです。本校での掲示や郵送物はありません。合否についての電話によるお問い合わせにはお答えできません。
- (2) 合格発表サイトでは、受験生個人のみ結果(「合格」「補欠」「不合格」)が確認できます。

合格発表サイトにアクセス

本校ホームページの「Web出願と合格発表について」(<https://niiza.rikkyo.ac.jp/admissions/junior/application/>)のページから合格発表サイトにアクセスしてください。
(PC・スマートフォン・タブレット端末に対応)

ログイン

合格発表サイトにログイン
ID(受験番号4桁)とパスワード(生年月日8桁 例:2006年8月1日→20060801)を入力してログインし、合否を確認してください。

3. 入学手続について

合格者は、合格発表サイトから入学手続についての詳細をご確認の上、下記の手続日に本校に来校して、入学手続を完了してください。

※郵送やWebでの入学手続は受付けておりません。

帰国児童入試	
入学手続日と手続時間	1月28日(月) 10:00～12:00 29日(火) 10:00～12:00 30日(水) 10:00～12:00 31日(木) 10:00～12:00 2月1日(金) 10:00～12:00 2日(土) 13:00～17:00
手続場所	立教新座中学校 本館校舎
手続に必要なもの	①入学手続金(400,000円)現金 ②受験票

4. 事情により入学を棄権される場合

提出された書類及び納入金は理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

但し、入学手続完了後、**2月16日(土)12:00までに**本校に来校の上、所定の手続により入学棄権を申し出た方については、後日、**入学金を除く納付金**を金融機関を通じて返還いたします。

VI. 入学諸費用について

1. 入学手続時納入金及び初年度納入金

2018年度実績

(単位:円)

	入学手続時	I 期(4月)	II 期(9月)	III 期(1月)	初年度年額
入学金	300,000				300,000
維持資金	100,000		120,000	90,000	310,000
授業料		260,000	208,000	156,000	624,000
学友会費		10,000			10,000
セントポール 会費		21,000			21,000
合計	400,000	291,000	328,000	246,000	1,265,000

(上記納入金に消費税は課税されません。)

- 上記の納入金は、2018年度の金額です、2019年度以降は改定、変更されることがありますので、あらかじめご承知おきください。
- 入学手続時納入金以外の学費については、本校の「預金口座自動振替」の制度により、ご指定の口座より指定日に引落しをすることになります。
なお、一括全納をご希望の場合は、I 期分引落日(4月)に引落しになります。

2. 教育研究事業振興資金

教育施設・設備の整備・充実のため、入学される方に対して任意の寄付をお願いしております。入学決定の際には、ご協力くださいますようお願い申し上げます。

教育研究事業振興資金 1口 100,000円(ぜひ複数口お願い申し上げます。)

3. 奨学金制度 (立教新座中学校生徒奨学金)

在学中の生徒が、家計急変により学費不十分のため学業を続けることが困難になった場合、奨学金規定により授業料を貸与することで援助する制度です。

Ⅶ. その他

1. 個人情報の取扱いについて

出願及び入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験の実施（出願処理・試験実施）、②合格発表、③入学手続、④統計資料の作成（個人情報が特定できない形での数値化）、ならびにこれらに付随する事項を行うために利用します。

上記の業務は、その一部の業務を本校より当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」といいます。）において行います。業務委託にあたり、受託業者に対して、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。あらかじめご了承ください。

2. お問い合わせについて

- (1) 入学試験要項の内容についてご質問がある場合

立教新座中学校 入試窓口(直通) 048-471-6648
 平日9:00～17:00 土曜日9:00～13:15
 日曜・祝祭日及び12月29日～1月4日を除く

- (2) インターネット出願手続の方法についてご質問がある場合

インターネット出願のシステム・操作に関するご不明な点は、24時間対応のサポートセンターにお問い合わせください。

お問い合わせ先は、出願サイト画面に掲示しています。

3. Web出願環境がない方について

以下の入試窓口にご相談ください。

立教新座中学校 入試窓口(直通) 048-471-6648
 平日9:00～17:00 土曜日9:00～13:15
 日曜・祝祭日及び12月29日～1月4日を除く

4. Q&A

Q1: Web出願時に名前の正しい漢字が入力できません。

A: 高(はしごだか)や崎(たつさき)など一部の漢字は入力できません。他の近い漢字で登録をお願いします。

Q2: 顔写真データ登録機能を利用する場合の写真は、スマートフォンで撮影したデータを使用してもよいですか？

A: 可能な限り写真館等で撮影し、提供された出願用の「証明写真」をアップロードしてください。アップロード方法は、http://www.mirai-compass.jp.net/photo_guide/をご確認ください。

2019年度 立教新座中学校 帰国児童入試

調 査 書

受験 番号	※記入不要
----------	-------

志 願 者	フリガナ		現 住 所	
	氏名			
	生年月日			
			TEL	

志願者について、できるだけ詳しく、ご家庭で記入してください。

出生国								
外国滞在期間 ※外国生活が2カ国以上、あるいは同一国2回以上の場合、分けて記入のこと。								
年	月	(才)より	年	月	(才)まで	()年	()カ月	〔国名〕
年	月	(才)より	年	月	(才)まで	()年	()カ月	〔国名〕
年	月	(才)より	年	月	(才)まで	()年	()カ月	〔国名〕
学校・学年 ※現在の学校も記入のこと。								
小学校	1	年生	～	年生	(学校名)	_____	〔国名〕	_____
小学校		年生	～	年生	(学校名)	_____	〔国名〕	_____
小学校		年生	～	年生	(学校名)	_____	〔国名〕	_____
小学校		年生	～	年生	(学校名)	_____	〔国名〕	_____
日本語補習校								
年	小学校	年生	～	年	小学校	年生	(学校名)	_____
年	小学校	年生	～	年	小学校	年生	(学校名)	_____
年	小学校	年生	～	年	小学校	年生	(学校名)	_____
どんな本を読みますか								
(1)日本語の読書:								
(2)英語()語の読書:								
学校で好きな教科:								
趣味:								
好きなスポーツ:								
スポーツ・特技で好記録・好成績があれば:								
性格:								
健康状態について留意すべき点がありましたら、できるだけ詳しくお書きください。								
その他:								

2019年度 立教新座中学校 帰国児童入試 報 告 書

受験番号	※記入不要
------	-------

学籍の記録	フリガナ		男	生年月日	年	月	日	
	児童氏名			転入学	年	月	小学校からの 転・編入学	
	保護者氏名		編入学	2019年 3月 卒業見込				
	現住所							

特別活動の記録	事実及び所見					
---------	--------	--	--	--	--	--

各教科の学習の記録	評定	学年	教科	国語	社会	算数	理科	音楽	図工 画作	家庭	体育	評定基準	
		5年											3= 2より優れるもの
		6年											2= 普通の程度のもの
													1= 2よりはなはだ劣る 程度のもの
	所見												

行動の記録		項目	状況	項目	状況	項目	状況	記入基準
		基本的な生活習慣		創意工夫		勤労・奉仕		十分満足できる状況にあると判断される場合には○印を記入する。
		明朗・快活		思いやり		公正・公平		
		自主性・根気強さ		協力性		公共心		
		責任感		自然愛護				
	所見							

指導上参考となる諸事項 (特徴・特技等)	
-------------------------	--

上記の記載事項に相違ありません。

年 月 日

出欠の記録	区分	学年	授業日数	出席停止・忌引等の日数	出席しなければならぬ日数	欠席日数	出席日数	遅刻日数	早退日数	欠席等の主な理由
		5年								
		6年								

小学校名 _____

所在地 〒 _____

電話 _____

校長氏名 _____

校長公印

健康の記録	診断年月日	年	月	日
	特記事項 (身体的状況等)			

記載者氏名 _____

(印)